

Project Consultant (m/w/d), 100 % Deutschlandweit



We connect the digital and physical worlds.

Deine Aufgaben

- Eigenverantwortliche Erstellung von Lösungskonzepten auf Basis vorliegender Kundenanfragen und interner Änderungsanforderungen
- Frühzeitige Unterstützung des Sales-Prozesses durch fachliche Expertise
- Unterstützung bei der Entscheidungsfindung zur Umsetzung von Projektaufträgen
- Erarbeitung von Analysen zur Optimierung von Geschäftsprozessen im Umfeld der gestellten Anforderungen
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Definition von unternehmensinternen Standards inkl. der Erstellung dazugehöriger Unterlagen
- Marktbeobachtung und Unterbreitung von Vorschlägen zur Entwicklung unseres Produktportfolios
- Begleitung von Marketing-Aktivitäten

Dein Profil

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaft oder vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung in ähnlicher Position
- Hohe kommunikative Kompetenz (oder hohe Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit)
- Strukturierte, konzeptionelle und zielgerichtete Vorgehensweise
- Sicheres Auftreten
- Ausdauer und Flexibilität
- Tiefgehendes Know-how im Bereich Service Center und Backoffice

Connecting two worlds: Are you in?

Dann werde Teil unseres Teams. Mit Motivation und Teamgeist – so gehen wir bei SPS unsere Aufgaben an. Wir sind stolz darauf, im Zukunftsmarkt Business Process Outsourcing (BPO) im internationalen Umfeld mit immer neuen Zielen und Projekten zu arbeiten.

Arbeiten bei SPS

Bei uns ist kein Tag wie jeder andere: Es gibt immer neue Herausforderungen, mit viel Platz für eigene Ideen und der Möglichkeit zur Übernahme von Verantwortung. Auch in Zukunft haben wir viel vor und möchten zusammen mit unserem Team weiterwachsen.

Der Arbeitsalltag bei SPS ist geprägt von Schweizer Qualitätsstandards, einer etablierten Teamkultur und flachen Hierarchien, die schnelle Entscheidungen ermöglichen und dir Eigenverantwortung zuschreiben. Zudem ist es uns wichtig, dir mit unserem internen Weiterbildungsangebot und flexiblen Arbeitszeitmodellen Platz für deine persönliche und berufliche Entwicklung zu bieten.

Dein Kontakt zu uns

Wir freuen uns, dass du dich für eine Karriere bei SPS interessierst – deine vollständigen Bewerbungsunterlagen, inklusive deines frühestmöglichen Eintrittsdatums sowie deiner Gehaltsvorstellung, schickst du bitte an katia.schmitt@swisspost.com. Hast du Fragen? Katja Schmitt (+49 951 9168 2851) antwortet dir gerne.

Über SPS

Swiss Post Solutions (SPS) ist eine führende Outsourcing-Anbieterin für Business Process Solutions und innovative Services im Bereich Dokumentenmanagement. Eine starke internationale Kundenbasis verlässt sich auf die Fähigkeit von SPS, End-to-End Lösungen zu entwerfen und umzusetzen. Zudem ist SPS ein zuverlässiger Berater für die zentralen Wachstumstreiber im Bereich BPO, d. h. für Standortstrategien, Prozessoptimierung und Technologien wie z. B. intelligente Automatisierung. SPS ist Teil der Schweizerischen Post AG mit Hauptsitz in Bern (Schweiz). Die 7.500 Angestellten von SPS und spezialisierte Partner decken das gesamte Branchenspektrum ab. Im Zentrum stehen Banken, Versicherungen, Telekommunikation und das Gesundheitswesen. SPS befasst sich mit Kundenbedürfnissen in über 20 Ländern.

Weitere Informationen findest du unter:
www.swisspostsolutions.com